



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ЦЕНТАР ЗА ПРОМОЦИЈУ НАУКЕ
Краља Петра 46, 11158 Београд

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА ОСИГУРАЊА

- ЈН БРОЈ 6/2018 -

Београд, април 2018. године

Број: 385/18-4

Датум: 16.04.2018. године

САДРЖИНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	3
1.1 Назив, адреса и интернет страница наручиоца	3
1.2 Врста поступка јавне набавке	3
1.3 Предмет јавне набавке	3
1.4 Назнака да се поступак спроводи ради закључења уговора о јавној набавци	3
1.5 Лице за контакт	3
2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	4
2.1 Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавки	4
3. ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ	4
4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА	7
4.1 Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона	7
4.2 Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 76. Закона	8
4.3 Услови које мора да испуни понуђач ако извршење набавке делимично поверава подизвођачу у складу са чланом 80. Закона	9
4.4 Услови које мора да испуни сваки од понуђача из групе понуђача у складу са чланом 81. Закона	9
4.5 Упутство како се доказује испуњеност услова из члана 75. Закона	9
5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	11
5.1 Језик на којем понуда мора бити састављена	11
5.2 Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора бити сачињена	11
5.3 Начин измене, допуне и опозива понуде у смислу члана 87. став 6. Закона	11
5.4 Обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда	11
5.5 Понуда са подизвођачем	11
5.6 Заједничка понуда	12
5.7 Рок за достављање понуда	12
5.8 Место, време и начин отварања понуда	12
5.9 Понуде са варијантама	12
5.10 Захтеви од значаја за прихватљивост понуде	12
5.11 Рок важења понуде	13
5.12 Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди	13
5.13 Средство обезбеђења за добро извршење посла	13
5.14 Заштита података и поверљивост	13
5.15 Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде	13
5.16 Обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача односно његовог подизвођача	14
5.17 Критеријум(и) за доделу уговора	14

5.18	Обавезе понуђача по члану 74. став 2. и члану 75. став 2. Закона	14
5.19	Начин и рок подношења захтева за заштиту права	14
5.20	Рок у којем ће бити закључен уговор о јавној набавци	15
6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ		16
6.1	Образац понуде	16
6.2	Образац структуре цене са упутством за попуњавање	18
7.1. МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ УСЛУГА ОСИГУРАЊА ВОЗИЛА (Партија 1)		21
7.2. МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ УСЛУГА ОСИГУРАЊА ЗАПОСЛЕНИХ И АНГАЖОВАНИХ ЛИЦА (Партија 2)		25
7.3. МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ УСЛУГА ОСИГУРАЊА ИМОВИНЕ (Партија 3)		29
8. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ		32
9. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ		33
10. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 1. ТАЧКЕ 1) ДО 4) ЗАКОНА		34
11. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА		35

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1.1 Назив, адреса и интернет страница наручиоца

Назив наручиоца: Центар за промоцију науке

Адреса: Краља Петра бр. 46, 11158 Београд

Интернет страница: www.cpn.rs

ПИБ: 106867229

Матични број: 17799274

1.2 Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности.

Позив за подношење понуде објављен је 16. априла 2018. године на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца.

1.3 Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке су услуге осигурања возила, лица и имовине.

Предмет јавне набавке је обликован у више партија:

1. Партија 1 – Осигурање возила
2. Партија 2 – Осигурање запослених и ангажованих лица
3. Партија 3 – Осигурање имовине

Назив и ознака из општег речника јавне набавке: 66510000 – Услуге осигурања.

1.4 Назнака да се поступак спроводи ради закључења уговора о јавној набавци

Предметни поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци. Уговор ће бити закључен са понуђачем/понуђачима којем/којима наручилац одлуком додели уговор.

1.5 Лице за контакт

Лице за контакт је: Слободан Јевтић, електронска адреса: sjevtic@cpn.rs, број телефона: (011) 2400260.

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

2.1 Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавки

Предмет јавне набавке су услуге осигурања возила, лица и имовине.

Предмет јавне набавке је обликован у више партија:

1. Партија 1 – Осигурање возила
2. Партија 2 – Осигурање запослених и ангажованих лица
3. Партија 3 – Осигурање имовине

Назив и ознака из општег речника јавне набавке: 66510000 – Услуге осигурања.

3. ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

1.	Партија 1 – Осигурање возила
	<p>Пакет <u>основног</u> и <u>каска</u> осигурања (за сва возила)</p> <p>Потребно је да понуђачи у табели спецификације код основног осигурања искажу премију осигурања у основном четвртом (P4) премијском степену, као и да приликом израде полиса осигурања примене бонус-малус систем у складу са Законом о обавезном осигурању у саобраћају и Одлуком Народне банке Србије о основним критеријумима бонус-малус система, подацима за примену тог система и највишем бонусу.</p> <p>Понуђачи могу да понуде (попуне) гратис премије за обавезно (основно) осигурање за појединачна возила по ставкама у табели спецификације.</p> <p>Висина премије за основно осигурање мора бити изражена у динарима, без пореза.</p> <p>Наручилац може у току трајања уговора да дозволи промену цене (премије) и других битних елемената уговора у случају промене висине минималне тарифе осигурања од ауто одговорности у складу са Законом о обавезном осигурању у саобраћају и одлуком Народне банке Србије.</p> <p>Висина премије за каско осигурање са укљученим ризиком од крађе (потпуно без учешћа) на територији Србије и Европе мора бити изражена у динарима, без пореза. Премија је фиксна и не може се мењати у току трајања Уговора.</p> <p>Понуђач се обавезује да приликом обрачуна штете по ауто-каска не зарачунава додатно учешће у штети (неограничен број штетних догађаја).</p> <p>Каско осигурање обрачунати без учешћа осигураника у штети.</p> <p>Трајање осигурања: 1 година. Полиса обавезног и каско осигурања издаје се по извршеној уплати, на период од годину дана, од дана истека претходне регистрације, посебно за свако моторно возило, а према условима прописаних уговором.</p>
1.1.	<p><u>Техничке спецификације возила:</u></p> <p>Марка возила: Škoda Тип возила: Superb Combi Врста, намена: Путничко, стандардна намена Година производње: 2011 Снага, kw: 118 Запремина, ccm: 1798 Број регистрованих места: 5 Територијално покриће: Европа</p>

1.2.	<u>Техничке спецификације возила:</u> Марка возила: Škoda Тип возила: Octavia A5 Combi TDI Врста, намена: Путничко, стандардна намена Година производње: 2011 Снага, kw: 77 Запремина, ccm: 1598 Број регистрованих места: 5 Територијално покриће: Европа
1.3.	<u>Техничке спецификације возила:</u> Марка возила: Fiat Тип возила: Ducato Panorama JTD Врста, намена: Путничко, стандардна намена Година производње: 2011 Снага, kw: 88 Запремина, ccm: 2287 Број регистрованих места: 9 Територијално покриће: Европа
1.4.	<u>Техничке спецификације возила:</u> Марка возила: Fiat Тип возила: Ducato Panorama JTD Врста, намена: Путничко, стандардна намена Година производње: 2012 Снага, kw: 96 Запремина, ccm: 2287 Број регистрованих места: 9 Територијално покриће: Европа
1.5.	<u>Техничке спецификације возила:</u> Марка возила: Man Тип возила: TGX 18.400 4X2 BLS (тегљач) Врста, намена: Камион тегљач Мотор: D2066LF41-400KS/294KW EURO5 SCR-1900Nm C-R OBD2 Максимално оптерећење предње осовине: 7500Kg Максимално оптерећење задње осовине: 11500Kg Максимална бруто носивост: 18000Kg Година производње: 2012 Територијално покриће: Европа
1.6	<u>Техничке спецификације возила:</u> Марка возила: SCHMITZ Тип возила: SCHMITZ CARGOBULL SCF 24G-40' FX LIGHT Врста, намена: Полуприколица са надоградњом Бруто тежина (доз./техн.): 35000/39000kg Корисна носивост (доз./техн.): 30940/34940kg Маса празног возила: +/- 3% 4250 kg Година производње: 2012 Територијално покриће: Европа
2.	Партија 2 - Осигурање запослених и ангажованих лица
	Осигурање запослених и ангажованих лица - опште напомене: Овом врстом осигурања покривена су сва лица која се налазе у радном односу као и радно ангажована лица која раде на основу уговора ван радног односа (у даљем тексту: запослени). Евентуално повећање броја запослених и ангажованих лица не утиче на укупно уговорену цену

	односно иста се неће повећавати. Евентуално смањење броја запослених и ангажованих лица не утиче на укупно уговорену цену односно иста се неће смањивати. Трајање осигурања: 1 година од истека претходног осигурања
2.1.	Осигурање запослених за последице несрећног случаја Смрт услед незгоде – осигурана сума: 400.000,00 динара Трајни инвалидитет – осигурана сума: 800.000,00 динара Трошкови лечења – осигурана сума: 50.000,00 динара Број осигураника: 23
2.2.	Осигурање ангажованих по уговору о обављању привремених и повремених послова или уговору о делу за последице несрећног случаја Смрт услед незгоде – осигурана сума: 400.000,00 динара Трајни инвалидитет – осигурана сума: 800.000,00 динара Трошкови лечења – осигурана сума: 50.000,00 динара Трајање осигурања: 1 година Број осигураника: 10
2.3.	Додатно здравствено осигурање запослених Теже болести и последице болести – осигурана сума 200.000,00 динара Хирушке интервенције – осигурана сума 100.000,00 динара Дневна накнада болничког лечења – осигурана сума 800,00 динара Трајање осигурања: 1 година Број осигураника: 23
3.	Партија 3 – Осигурање имовине
3.1.	Осигурање имовине Осигурани случајеви: провална крађа и разбојништво Предмет осигурања: опрема на локацијама: - Краља Петра бр. 46, Стари Град, Београд, пословни простор на две етажe (приземље и први спрат) и - магацина на локацији Београдског сајма, магацин Осигурана сума: 3.000.000,00 динара

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Општа напомена: Испуњеност свих обавезних услова доказује се достављањем изјаве којом понуђач, подизвођач или понуђач који је члан групе понуђача под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове, која је саставни део конкурсне документације. По истом принципу, доказе достављају и подизвођач и понуђач који је члан групе понуђача.

4.1 Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона

Понуђач у поступку јавне набавке мора испуњавати следеће услове:

1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

Доказ за правно лице:	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;
Доказ за предузетнике:	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно из одговарајућег регистра;

2) да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

Доказ за правно лице:	1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.
Доказ за физичко лице и предузетнике:	Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).
Доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда.	

3) да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда;

Доказ за правно лице:	Потврда привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране
-----------------------	--

	обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности;
Доказ за предузетнике:	Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности;
Доказ за физичко лице:	Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова;
Доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда и мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.	

4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Доказ за правно лице:	Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе према седишту понуђача да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
Доказ за предузетнике:	Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе према седишту понуђача да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
Доказ за физичко лице:	Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе према седишту понуђача да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
Доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда.	

4) да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време подношења понуда;

Доказ за правно лице:	Попуњена, потписана и оверена Изјава од стране понуђача која је саставни део конкурсне документације.
Доказ за предузетнике:	
Доказ за физичко лице:	

4.2. Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 76. Закона

Понуђач у поступку јавне набавке мора испуњавати следеће услове, односно да понуђач располаже неопходним пословним капацитетом у моменту подношења понуде:

1) да понуђач има усаглашен систем пословања са захтевима стандарда ISO 9001: 2008 чиме доказује да је његово пословање усклађено са међународно признатим системом квалитета који подразумева вршења услуга стандардизованог нивоа;

Доказ за правно лице:	Потврда или важећи сертификат у неовереној копији.
-----------------------	--

2) да понуђач има ажурност у решавању штета у 2017. години већу од 90,00 %;

Доказ за правно лице:	Извештај о броју штета по друштвима за осигурање у 2016. години Народне банке Србије, којим се утврђује ажурност у решавању штета на основу податка које осигуравајућа друштва достављају Народној банци Србије.
-----------------------	--

4.3 Услови које мора да испуни понуђач ако извршење набавке делимично поверава подизвођачу у складу са чланом 80. Закона

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова и додатних услова (чланова 75. и 76. Закона о јавним набавкама).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

4.4 Услови које мора да испуни сваки од понуђача из групе понуђача у складу са чланом 81. Закона

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. Закона о јавним набавкама, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

4.5 Упутство како се доказује испуњеност услова из члана 75. Закона

Испуњеност свих обавезних услова доказује се достављањем изјаве којом понуђач, подизвођач или понуђач који је члан групе понуђача под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове, која је саставни део конкурсне документације. По истом принципу, доказе достављају и подизвођач и понуђач који је члан групе понуђача.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, подизвођача или понуђача који је члан групе понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова у року од 10 дана од дана пријема позива.

Ако понуђач, подизвођач или понуђач који је члан групе понуђача у остављеном року од 10 дана не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову / њихову понуду одбити као неприхватљиву.

НАПОМЕНЕ:

Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама, осим ако другачије није одређено конкурсном документацијом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора писмено затражити од понуђача чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да у року од пет дана од дана позива наручиоца достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном року који не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа ако наведе интернет страницу на којој су тражени подаци (докази) јавно доступни.

Уколико је понуђач у складу са чланом 78. Закона о јавним набавкама, уписан у регистар понуђача, није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова, ако наведе интернет страницу на којој су тражени подаци (докази) јавно доступни.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе. Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона о јавним набавкама, понуђач може уместо доказа да приложи своју писану изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или органом управе, јавним бележником (нотар) или другим надлежним органом те државе. Наведена изјава, уколико није издата на српском језику мора бити преведена на српски језик и оверена од стране судског тумача.

5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

5.1 Језик на којем понуда мора бити састављена

Понуда мора бити састављена на српском језику.

5.2 Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора бити сачињена

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији је потребно навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

На предњој страни коверте или на кутији је потребно навести предмет и број јавне набавке, са напоменом „Не отварати“.

Обрасце и изјаве тражене у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђач попуњава читко, а овлашћено лице их потписује и печатом оверава.

Пожељно је да сва документа достављена уз понуду буду повезана траком или запечаћена, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови и печат.

5.3 Начин измене, допуне и опозива понуде у смислу члана 87. став 6. Закона

Понуђач може у било ком тренутку пре истека рока за подношење понуда да измени, допуни или опозове своју понуду на исти начин на који је поднео понуду, са ознаком: „Измена понуде“, „Допуна понуде“ или „Опозив понуде“ за јавну набавку, редни број ЈН бр. 6/2018. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да измени, допуни или опозове своју понуду.

5.4 Обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

5.5 Понуда са подизвођачем

Понуђач који понуду подноси са подизвођачем дужан је да:

- у Обрасцу понуде наведе опште податке о подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача;

- за сваког од подизвођача достави доказе о испуњености услова на начин предвиђен у делу 4.4. конкурсне документације.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач, односно добављач, у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

5.6 Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- понуђачу који ће издати рачун;
- рачуну на који ће бити вршена плаћања;
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Носилац посла дужан је да:

- у Обрасцу понуде наведе опште податке освим понуђачима из групе понуђача;
- за сваког од понуђача из групе понуђача достави доказе о испуњености услова начин предвиђен у делу 4.4 Конкурсне документације.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

5.7 Рок за достављање понуда

Понуда се сматра благовременом ако је у писарницу наручиоца на адреси Краља Петра бр. 46, Београд, пристигла закључно са 24.04.2018. године, до 10,00 часова.

Неблаговременом ће се сматрати понуда понуђача која није стигла у писарницу наручиоца на адреси Краља Петра бр. 46, Београд закључно са 24.04.2018. године, до 10,00 часова.

5.8 Место, време и начин отварања понуда

Отварање понуда је јавно и одржаће се одмах након истека рока за подношење понуда, дана 24.04.2018. године, у 10,05 часова на адреси Краља Петра бр. 46, Београд, у присуству чланова Комисије за предметну јавну набавку.

У поступку отварања понуда могу учествовати опуномоћени представници понуђача. Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача који ће присуствовати поступку отварања понуда дужни су да наручиоцу предају писмена пуномоћја, на основу којих ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуде.

5.9 Понуде са варијантама

Понуде са варијантама нису дозвољене.

5.10 Захтеви од значаја за прихватљивост понуде

Понуђене услуге морају у свим аспектима одговорати захтевима наручиоца и задатим техничким карактеристикама.

Рок плаћања се прецизира од дана пријема исправног рачуна. Рок плаћања је од 15 до 45 календарских дана од дана пријема исправног рачуна, са пратећом документацијом за плаћање.

Доступност понуђача - временски период за пријем захтева је 168 сати у недељи, односно 365 дана у години.

Рокове понуђач треба прецизно да одреди, наводећи тачан број дана и моменат од када рок почиње да тече.

Не могу се прихватити непрецизно одређени рокови (нпр. одмах, по договору, од-до, сукцесивно и сл). У случају да понуђач непрецизно одреди рокове, понуда ће се сматрати неисправном.

5.11 Рок важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају навођења краћег рока, понуда ће бити одбијена због битног недостатка понуде.

5.12 Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди

Цена и све остале вредности у понуди се исказују у динарима.

Након закључења уговора цена се не може мењати.

Понуђач сноси све трошкове везане за припрему и достављање понуде.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона, односно захтеваће детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним.

5.13 Средство обезбеђења за добро извршење посла

Понуђач са којим буде потписан уговор о предметној јавној набавци (добављач), обавезан је да, у року од 7 (седам) дана од дана потписивања уговора, као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла преда наручиоцу бланко соло меницу са одговарајућим меничним овлашћењем, доказом о регистрацији менице и копијом картона депонованих потписа.

Средство обезбеђења за добро извршење посла траје 10 (десет) дана дуже од истека рока трајања уговора и извршења предметних услуга.

Вредност средства обезбеђења за добро извршење посла утврђује се у износу који одговара висини од 10% од укупне вредности уговора без обрачунатог пореза на додату вредност.

Уколико изабрани понуђач не обезбеди и не преда наручиоцу средство обезбеђења за добро извршење посла у уговореном року, уговор не ступа на снагу (одложни услов), а наручилац задржава право да потпише уговор са следећим најбоље ранжираним понуђачем.

5.14 Заштита података и поверљивост

Обзиром да предметна набавка не садржи поверљиве информације које ставља понуђачима (и њиховим евентуалним подизвођачима) на располагање, Наручилац нема посебне захтеве у погледу заштите поверљивости података.

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио речју „ПОВЕРЉИВО“ у понуди. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

5.15 Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити на адресу наручиоца: Центар за промоцију науке, Краља Петра бр. 46, или електронску адресу: sjevtic@cnp.rs, са назнаком: Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације за јавну набавку, редни број ЈН бр. 6/2018.

Наручилац ће заинтересованом лицу, у року од три дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима, одговор послати у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Комуникација у вези са додатном информацијама, појашњењима и одговорима врши се писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом.

Ако наручилац одговоре пошаље електронским путем или факсом, захтеваће од заинтересованог лица да на исти начин потврди пријем одговора, што је заинтересовано лице дужно да учини.

5.16 Обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача односно његовог подизвођача

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

5.17 Критеријум(и) за доделу уговора

Критеријум за доделу уговора је најнижа понуђена цена.

Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену, уговор ће бити додељен понуђачу који је понудио дужи рок плаћања, с тим да понуђени рок не може бити краћи од 15 ни дужи од 45 дана.

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену и исти рок плаћања, примениће се жребање. О датуму и времену жребања ће се понуђачи благовремено обавестити.

Уколико се јави потреба за применом овог елемента критеријума, наручилац ће позвати све понуђаче да присуствују жребању, на који начин ће обезбедити јавност и транспарентност у поступку јавне набавке и о истом ће бити сачињен записник. Жребање ће се обавити и у ситуацији ако само ниједан понуђач не присуствује жребању.

5.18 Обавезе понуђача по члану 74. став 2. и члану 75. став 2. Закона

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

5.19 Начин и рок подношења захтева за заштиту права

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, заинтересовано лице или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана пријема одлуке.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да захтев достави на начин да га Републичка комисија за заштиту права и наручилац приме у најкраћем могућем року. Ако се захтев доставља непосредно, електронском поштом или факсом, подносилац захтева мора имати потврду пријема захтева од стране наручиоца, а уколико се доставља путем поште мора се послати препоручено са повратницом. Ако наручилац одбије пријем захтева, сматра се да је захтев достављен дана када је пријем одбијен.

Уз захтев за заштиту права прилаже се потврда о уплати таксе.

Упутство о уплати таксе можете преузети на адреси:

<http://www.kjn.gov.rs/sw4i/download/files/cms/attach?id=109>

Такса се плаћа у износу од 60.000,00 динара. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

Сврха плаћања	Такса за ЗЗП; назив наручиоца (Центар за промоцију науке); број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права
корисник/прималац	Буџет Републике Србије
шифра плаћања	153 или 253
број рачуна	840-30678845-06
број модела	97
позив на број	Подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права

5.20 Рок у којем ће бити закључен уговор о јавној набавци

Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Наручилац ће, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона, пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, закључити уговор о јавној набавци ако је поднета само једна понуда.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ

за јавну набавку услуга у поступку јавне набавке мале вредности, редни број ЈН бр. 6/2018

6.1. Образац понуде

1) Понуда број _____ од _____ године

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ	
Пословно име или скраћени назив из регистра АПР	
Адреса седишта	
Матични број	
ПИБ	
Име и функција лица овлашћеног за потписивање	
Име особе за контакт	
Електронска адреса	
Број телефона	

2) Понуду дајем (заокружити):

а) самостално

б) са подизвођачем

в) као заједничку понуду

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ	
Пословно име или скраћени назив из регистра АПР	
Адреса седишта	
Матични број	
ПИБ	
Име и функција лица овлашћеног за потписивање	
Име особе за контакт	
Електронска адреса	
Број телефона	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Пословно име или скраћени назив из регистра АПР	
Адреса седишта	
Матични број	
ПИБ	
Име и функција лица овлашћеног за потписивање	
Име особе за контакт	
Електронска адреса	
Број телефона	

3) Понуђена цена:

Партија 1 – Осигурање возила:

_____ без пореза
_____ са порезом.

Партија 2 – Осигурање запослених и ангажованих лица:

_____ без пореза
_____ са порезом.

Партија 3 – Осигурање имовине:

_____ без пореза
_____ са порезом.

У понуђену цену морају бити урачунати сви трошкови!

4) Процент ажурности:

_____ %

5) Рок плаћања:

_____ (словима: _____) дана од дана дана доставе рачуна. (минимум 15 дана, максимум 45 дана)

Рок важења понуде:

_____ (словима: _____) дана од дана отварања понуда (не краћи од 30 дана од дана отварања понуда).

6.2. Образац структуре цене са упутством за попуњавање

Партија 1 – Осигурање возила			
1	2	3	4
Редни број	Предмет осигурања	Висина премије обавезног (основног) осигурања (без пореза)	Висина премије каско осигурања (без пореза)
1.1.	Škoda Superb Combi		
1.2.	Škoda Octavia A5 Combi TDI		
1.3.	Fiat Ducato Panorama JTD		
1.4.	Fiat Ducato Panorama JTD		
1.5.	Man TGX 18.400 4X2 BLS		
1.6.	SCHMITZ CARGOBULL SCF 24G-40' FX LIGHT		
Укупно (за сва возила) без пореза			
Укупно (Партија 1) без пореза			
Порез на премије			
Укупно (Партија 1) са порезом			

Партија 2 - Осигурање запослених и ангажованих лица					
	Предмет осигурања	Број лица	Осигурани случајеви и услови осигурања (осигуране суме у РСД)	Појединачна премија (без пореза)	Укупна премија (без пореза)
2.1.	Осигурање запослених за последице несрећног случаја	23	Смрт услед незгоде – 400.000,00 динара Трајни инвалидитет – 800.000,00 динара Трошкови лечења – 50.000,00 динара		

2.2.	Осигурање ангажованих по уговору за последице несрећног случаја	10	Смрт услед незгоде – 400.000,00 динара Трајни инвалидитет – 800.000,00 динара Трошкови лечења – 50.000,00 динара		
2.3.	Додатно здравствено осигурање запослених	23	Теже болести и последице болести – 200.000,00 динара Хирушке интервенције – 100.000,00 динара Дневна накнада болничког лечења – 800,00 динара		
Укупно (Партија 2) без пореза					
Порез на премије					
Укупно (Партија 2) са порезом					

Партија 3 - Осигурање имовине			
	Предмет осигурања	Осигурани случајеви и услови осигурања	Укупна премија (без пореза)
3.1.	Осигурање имовине Предмет осигурања: опрема на локацијама: - Краља Петра бр. 46, Стари Град, Београд, пословни простор на две етажe (приземље и први спрат) и - магацина на локацији Београдског сајма, магацин Осигурана сума: 3.000.000,00 динара	Осигурани случајеви: провална крађа и разбојништво Осигурана сума 3.000.000,00 динара	
Укупно (Партија 3)			
Порез на премије			
Укупно (Партија 3) са порезом			
Укупно (Партија 1+2+3) без пореза			
Укупно (Партија 1+2+3) са порезима			

Образац структуре понуђене цене понуђач попуњава према следећем упутству:

У колонама „Висина премије обавезног (основног) осигурања (без пореза)“ и „Висина премије каско осигурања (без пореза)“ уписује се висина премија без пореза, за свако возило посебно.

У реду „Укупно (за сва возила) без пореза“ и „Укупно (за сва возила) са порезом“ уписује се збир свих премија за сва возила без пореза на премије, односно са порезом за премије.

У реду „Порез на премију“ се уписује новчани износ пореза на премију осигурања која је уписана у реду изнад.

У колони „Појединачна премија (без пореза)“ понуђач уписује јединичну вредност премије осигурања без пореза.

У колони „Укупна премија (без пореза)“ понуђач уписује цену за укупну вредност премије осигурања без пореза.

У редовима „Укупно (за Партију 1, 2 и 3 и за све три партије заједно) понуђач уписује укупан збир вредности премија без пореза, односно са порезом.

Напомене за попуњавање Обрасца структуре понуђене цене

Потребно је да понуђачи у табели спецификације код основног осигурања искажу премију осигурања у **основном четвртном (Р4) премијском степену**, као и да приликом израде полиса осигурања примене **бонус-малус систем** у складу са Законом о обавезном осигурању у саобраћају и Одлуком Народне банке Србије о основним критеријумима бонус-малус система, подацима за примену тог система и највишем бонусу.

Понуђачи могу да понуде (попуне) **гратис премије** за обавезно (основно) осигурање за појединачна возила по ставкама у табели спецификације.

Висина премије за основно осигурање мора бити изражена у динарима, без пореза.

Наручилац може у току трајања уговора да дозволи **промену цене** (премије) и других битних елемената уговора у случају промене висине минималне тарифе осигурања од ауто одговорности у складу са Законом о обавезном осигурању у саобраћају и одлуком Народне банке Србије.

Висина премије за каско осигурање са укљученим ризиком од крађе (**потпуно без учешћа**) на територији Србије и Европе мора бити изражена у динарима, без пореза. Премија је фиксна и не може се мењати у току трајања Уговора.

Понуђач се обавезује да приликом обрачуна штете по ауто-каску не зарачунава додатно учешће у штети (**неограничен број штетних догађаја**).

Каско осигурање обрачунати **без учешћа осигураника у штети**.

Трајање осигурања: 1 година. Полиса обавезног и каско осигурања издаје се по извршеној уплати, на период од годину дана, **од дана истека претходне регистрације**, посебно за свако моторно возило, а према условима прописаних уговором.

Понуду попуњити, потписати и оверити печатом.

датум:

М.П.

потпис овлашћеног лица
понуђача/носиоца посла

место:

7.1 МОДЕЛ УГОВОРА

О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ УСЛУГА ОСИГУРАЊА ВОЗИЛА (Партија 1)

Закључен између:

1. Центра за промоцију науке, са седиштем у Београду, Краља Петра 46 (у даљем тексту: Наручилац), који заступа в.д. директора Др Јован Трифуновић, порески идентификациони број 106867229, матични број 17799274 и
2. _____ са седиштем у _____, улица _____, (у даљем тексту: Осигуравач), кога заступа _____, матични број _____, порески идентификациони број _____.

Уговорне стране сагласно констатују:

1. Наручилац је, у складу са чланом 39. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15) спровео поступак јавне набавке мале вредности број ЈН 6/2018, за доделу уговора о услугама осигурања, за који су позив и конкурсна документација објављени на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца, дана 16.04.2018. године.
2. Осигуравач је доставио самостално/заједничку/са подизвођачем понуду број _____ од _____ 2018. године која у потпуности одговара спецификацији/опису предмета јавне набавке из конкурсне документације, налази се у прилогу Уговора и саставни је део Уговора.
3. Наручилац је донео Одлуку број _____ од _____ 2018. године о додели уговора о јавној набавци именованом Осигуравачу, те се овај уговор закључује у складу са чланом 112. Закона о јавним набавкама.

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка услуга обавезно (основног) и каско осигурања возила Наручиоца, на период од 1 (једне) године, а у свему према понуди Осигуравача број: _____ од _____ 2018. године
Осигуравач је доставио услове осигурања који су саставни део овог уговора.

Члан 2.

Укупна уговорена цена услуге осигурања која је предмет овог уговора сагласно понуди износи:

1. за обавезно (основно) осигурање возила – _____ динара без пореза, односно _____ динара са порезом и
2. за каско осигурање возила – _____ динара без пореза, односно _____ динара са порезом,

а добијена је на основу јединичних цена из понуде Осигуравача за осигурање возила.

У цену из члану 1. овог уговора урачунати су сви трошкови неопходни за пружање предметних услуга.

Наручилац може у току трајања уговора да дозволи промену висине премије обавезног осигурања и других битних елемената уговора у случају промене висине минималне тарифе осигурања од ауто одговорности у складу са Законом о обавезном осигурању у саобраћају и одлуком Народне банке Србије.

Висина премије за каско осигурање је фиксна и не може се мењати у току трајања Уговора.

Члан 3.

Плаћање ће се извршити у року од 15 дана од дана достављања фактуре.

Полиса обавезног и каско осигурања издају се по извршеној уплати, на период од годину дана, од дана истека претходне регистрације, посебно за свако моторно возило, а према условима прописаних уговором.

Члан 4.

Понуђач се обавезује да приликом обрачуна штете по ауто-каску не зарачунава додатно учешће у штети (неограничен број штетних догађаја).

Каско осигурање ће се обрачунати без учешћа осигураника у штети.

Члан 5.

Наручилац је дужан да пре потписивања Уговора преда Осигуравачу Списак возила која се осигурава са појединачном вредношћу, који ће бити саставни део Уговора.

Наручилац је дужан да током трајања уговора о осигурању обавештава Осигуравача о свим околностима које утичу на промену ризика који је обухваћен осигурањем. У случају настанка осигураног случаја Наручилац пријављује Осигуравачу настанак осигураног случаја и доставља му сву потребну документацију за реализацију наплате штете.

Члан 6.

Осигуравач по основу овог уговора и понуде бр. _____ од _____ 2018. године, има обавезу да изврши услугу осигурања за период од 1 (једне) године и да изда и уручи полисе осигурања Наручиоцу и услове осигурања.

Осигуравач се обавезује да у случају настанка осигураног случаја пружи Наручиоцу правовремену и ефикасну услугу при процени, ликвидацији и исплати накнаде штете, односно суме осигурања.

Овлашћено лице Наручиоца задужено за контролу и праћење извршења уговора је Радован Дрча (*могућа је промена у коначном тексту уговора са изабраним понуђачем*).

Члан 7.

Осигуравач ће у случају настанка уговореног осигураног случаја услугу обавити благовремено, квалитетно, у складу са правилима струке из области осигурања, добрим пословним обичајима и пословном етиком.

У случају неадекватно извршене услуге, Наручилац задржава право да, електронском или редовном поштом, о томе обавести Осигуравача, који је дужан отклонити евентуалне недостатке у року од 3 (три) дана од дана пријема обавештења.

У супротном, Наручилац је овлашћен да активира средство финансијског обезбеђења.

Члан 8.

По пријему пријаве о насталом осигураном случају, Осигуравач је дужан да одмах приступи утврђивању и процени штете.

Осигуравач се обавезује да у року од 3 (три) радна дана од дана пријема документације потврди Наручиоцу да је документација комплетна, у супротном сматраће се да је документација комплетирана даном њеног пријема и завођења код Осигуравача.

Осигуравач се обавезује да Наручиоцу доставља месечни извештај о исплаћеној накнади из осигурања, до петнаестог дана у месецу за претходни месец.

Члан 9.

Пријава, процена и ликвидација штета, као и регулисање свих међусобних обавеза и потраживања, регулисаће се у директном контакту Наручиоца и Осигуравача, на једном месту које одреди Осигуравач, а које се налази у Београду, с тим да су лица која управљају возилом овлашћена да се обратe најближој пословној јединици/експозитури/представништву Осигуравача на територији Републике.

Процену и ликвидацију штета вршиће комисија за процену и ликвидацију штета. Комисија ће радити у присуству представника Наручиоца, у циљу разјашњења евентуалних нејасноћа у току разматрања захтева за накнаду штете.

Члан 10.

Осигуравач се обавезује да, у тренутку потписивања овог уговора а на доцније у року од седам дана од дана потписивања, на име средства обезбеђења за добро извршење посла, Наручиоцу достави уредно потписану и регистровану сопствену бланко меницу, без жираната, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“, у корист Наручиоца, са роком важности 30 дана дуже од дана престанка трајања уговора односно дана извршења свих уговорених обавеза.

Вредност гаранције за добро извршење посла утврђена је у износу који одговара висини од 10% од укупне уговорене цене без обрачунаог пореза, што номинално износи _____ (биће преузето из понуде) динара.

Осигуравач је обавезан да, уз меницу, достави менично овлашћење и копију картона депонованих потписа, оверену од стране пословне банке Осигуравача и доказ о регистрацији менице.

Уколико Осигуравач не достави средство обезбеђења из става 1 овог члана, сматраће се да уговор није закључен а Наручилац ће, најдоцније у року од три радна дана од дана истека уговореног рока за доставу гаранције за добро извршење посла, користити право да закључи уговор са следећим најповољнијим понуђачем.

Уколико услуге не буду извршаване у свему према одредбама овог Уговора, Наручилац ће активирати достављено средство обезбеђења за добро извршење посла.

Активирање средства обезбеђења не искључује право Наручиоца на потпуну накнаду штете.

Члан 11.

За све што овим Уговором није предвиђено примењиваће се одредбе Закона о јавним набавкама и Закона о облигационим односима и Општи и посебни услови осигурања Осигуравача у делу који није супротан императивним одредбама Закона о јавним набавкама.

Члан 12.

Уговарачи су сагласни да све настале разлике у мишљењима и спорове који могу настати у току извршења одредби овог уговора међусобно решавају вансудским путем. Ако се покаже да то није могуће, уговарачи за решавање свих спорова који настану из уговора признају надлежност стварно надлежног суда у Београду.

Члан 13.

Саставни део овог Уговора је Понуда Осигуравача број _____ од _____. 2018. године (заведено код наручиоца под бројем _____ од _____. 2018. године), полиса осигурања и Услови осигурања.

Члан 14.

Уговор се закључује даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна с тим да се исти закључује под одложним условом односно ступа на снагу достављањем бланко соло менице на име гаранције за добро извршење посла, заједно са меничном изјавом, доказом о регистрацији менице и овереним картоном депонованих потписа.

Измене и допуне овог Уговора производе правно дејство само уколико су сачињене писаној форми, уз обострану сагласност уговорних страна.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути Уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О својој намери да раскине Уговор, уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протеку рока од 15 дана од дана пријема писменог обавештења.

Члан 15.

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка, од којих се 2 (два) налазе код Осигуравача, а 2 (два) код Наручиоца.

ОСИГУРАВАЧ

НАРУЧИЛАЦ

Напомена: Модел уговора понуђач мора да попуни, парафира, овери печатом и потпише, чиме потврђује да се слаже са предложеним моделом уговора

7.2 МОДЕЛ УГОВОРА

О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ УСЛУГА ОСИГУРАЊА ЗАПОСЛЕНИХ И АНГАЖОВАНИХ ЛИЦА (Партија 2)

Закључен између:

1. Центра за промоцију науке, са седиштем у Београду, Краља Петра 46 (у даљем тексту: Наручилац), који заступа в.д. директора Др Јован Трифуновић, порески идентификациони број 106867229, матични број 17799274 и
2. _____ са седиштем у _____, улица _____, (у даљем тексту: Осигуравач), кога заступа _____, матични број _____, порески идентификациони број _____.

Уговорне стране сагласно констатују:

1. Наручилац је, у складу са чланом 39. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15) спровео поступак јавне набавке мале вредности број ЈН 6/2018, за доделу уговора о услугама осигурања, за који су позив и конкурсна документација објављени на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца, дана 16.04.2018. године.
2. Осигуравач је доставио самостално/заједничку/са подизвођачем понуду број _____ од _____ 2018. године која у потпуности одговара спецификацији/опису предмета јавне набавке из конкурсне документације, налази се у прилогу Уговора и саставни је део Уговора.
3. Наручилац је донео Одлуку број _____ од _____ 2018. године о додели уговора о јавној набавци именованом Осигуравачу, те се овај уговор закључује у складу са чланом 112. Закона о јавним набавкама.

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка услуга осигурања запослених и ангажованих лица код Наручиоца за случај: смрти услед незгоде, трајног инвалидитета, трошкова лечења, тежих болести, хируршких интервенција и болничког лечења, на период од 1 (једне) године, а у свему према понуди Осигуравача број: _____ од _____ 2018. године

Члан 2.

Укупна уговорена цена услуге осигурања која је предмет овог уговора сагласно понуди износи _____ динара без пореза, а добијена је на основу јединичних цена из понуде Осигуравача за осигурање запослених и ангажованих лица.

Члан 3.

Наручилац се обавезује да по пријему рачуна од стране Осигуравача, изврши плаћање целокупног износа премије осигурања из члана 2. овог уговора у року од 15 дана од дана пријема рачуна.

Члан 4.

Наручилац је дужан да током трајања уговора о осигурању обавештава Осигуравача о свим околностима које утичу на промену ризика који је обухваћен осигурањем, као и о броју запослених. У случају настанка осигураног случаја Наручилац пријављује Осигуравачу настанак осигураног случаја и доставља му сву потребну документацију за реализацију наплате штете.

Члан 5.

Осигуравач је обавезан да, за укупно утврђену цену из члана 2. уговора, односно без повећања исте, сваком новозапосленом, односно новоангажованом лицу призна право на предметну осигуравајућу заштиту, од дана заснивања радног односа односно ангажовања.

У случају евентуалног смањења броја запослених односно ангажованих лица, укупно утврђена цена наведена у члану 2 уговора неће се смањивати по том основу.

Члан 6.

Осигуравач по основу овог уговора и понуде бр. _____ од _____ 2018. године, има обавезу да изврши услугу осигурања за период од 1 (једне) године и да изда и уручи полисе осигурања Наручиоцу и Услове осигурања лица од последица настанка осигураног случаја.

Уколико Полиса осигурања и/или Услови осигурања лица од последица настанка осигураног случаја садрже наводе који су у супротности са одредбама овог уговора, примењиваће се уговорне одредбе.

Овлашћено лице Наручиоца задужено за контролу и праћење извршења уговора је Слободан Јевтић (*могућа је промена у коначном тексту уговора са изабраним понуђачем*).

Члан 7.

Осигуравач ће у случају настанка уговореног осигураног случаја услугу обавити благовремено, квалитетно, у складу са правилима струке из области осигурања, добрим пословним обичајима и пословном етиком.

У случају неадекватно извршене услуге, Наручилац задржава право да, електронском или редовном поштом, о томе обавести Осигуравача, који је дужан отклонити евентуалне недостатке у року од 3 (три) дана од дана пријема обавештења.

У супротном, Наручилац је овлашћен да активира средство финансијског обезбеђења.

Члан 8.

По пријему пријаве о насталом осигураном случају, Осигуравач је дужан да одмах приступи утврђивању и процени штете.

Осигуравач је обавезан да осигураном лицу изврши исплату накнаде из осигурања у року од 15 дана од дана пријема комплетне документације и доказа неопходних за утврђивање права на накнаду и висину одштете.

Уколико се Осигуравач не придржава рока из претходног става овог члана, обавезан је исплатити одговарајући износ на име законске затезне камате.

Осигуравач се обавезује да у року од 3 (три) радна дана од дана пријема документације потврди Наручиоцу да је документација комплетна, у супротном сматраће се да је документација комплетирана даном њеног пријема и завођења код Осигуравача.

Осигуравач се обавезује да Наручиоцу доставља месечни извештај о исплаћеној накнади из осигурања, до петнаестог дана у месецу за претходни месец.

Члан 9.

Након закључења овог уговора, Наручилац ће Осигуравачу, на његов захтев, доставити списак са бројем запослених и ангажованих лица и пружити сву неопходну помоћ при комплетирању документације у случају настанка осигураног случаја.

Такође, Наручилац ће Осигуравачу доставити податке о новозапосленим/новоангажованим лицима у року од 10 дана од дана ангажовања.

Наручилац ће Осигуравачу накнадно доставити податке о броју рачуна осигураног лица на који се исплаћују накнаде.

Члан 10.

Пријава, процена и ликвидација штета, као и регулисање свих међусобних обавеза и потраживања, регулисаће се у директном контакту Наручиоца и Осигуравача, на једном месту које одреди Осигуравач, а које се налази у Београду, с тим да су сва осигурана лица овлашћена да се обрате најближој пословној јединици/експозитури/представништву Осигуравача на територији Републике. Процену и ликвидацију штета вршиће комисија за процену и ликвидацију штета. Комисија ће радити у присуству представника Наручиоца, у циљу разјашњења евентуалних нејасноћа у току разматрања захтева за накнаду штете.

Члан 11.

Осигуравач се обавезује да, у тренутку потписивања овог уговора а на доцније у року од седам дана од дана потписивања, на име средства обезбеђења за добро извршење посла, Наручиоцу достави уредно потписану и регистровану сопствену бланко меницу, без жираната, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“, у корист Наручиоца, са роком важности 30 дана дужи од дана престанка трајања уговора односно дана извршења свих уговорених обавеза.

Вредност гаранције за добро извршење посла утврђена је у износу који одговара висини од 10% од укупне уговорене цене без обрачунаог пореза, што номинално износи _____ (биће преузето из понуде) динара.

Осигуравач је обавезан да, уз меницу, достави менично овлашћење и копију картона депонованих потписа, оверену од стране пословне банке Осигуравача и доказ о регистрацији менице.

Уколико Осигуравач не достави средство обезбеђења из става 1 овог члана, сматраће се да уговор није закључен а Наручилац ће, најдоцније у року од три радна дана од дана истека уговореног рока за доставу гаранције за добро извршење посла, користити право да закључи уговор са следећим најповољнијим понуђачем.

Уколико услуге не буду извршаване у свему према одредбама овог Уговора, Наручилац ће активирати достављено средство обезбеђења за добро извршење посла.

Активирање средства обезбеђења не искључује право Наручиоца на потпуну накнаду штете.

Члан 12.

За све што овим Уговором није предвиђено примењиваће се одредбе Закона о јавним набавкама и Закона о облигационим односима и Општи и посебни услови осигурања Осигуравача у делу који није супротан императивним одредбама Закона о јавним набавкама.

Члан 13.

Уговарачи су сагласни да све настале разлике у мишљењима и спорове који могу настати у току извршења одредби овог уговора међусобно решавају вансудским путем. Ако се покаже да то није могуће, уговарачи за решавање свих спорова који настану из уговора признају надлежност стварно надлежног суда у Београду.

Члан 14.

Саставни део овог Уговора је Понуда Осигуравача број _____ од _____. 2018. године (заведено код наручиоца под бројем _____ од _____. 2018. године), полиса осигурања и Услови осигурања лица од последица настанка осигураног случаја.

Члан 15.

Уговор се закључује даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна с тим да се исти закључује под одложним условом односно ступа на снагу достављањем бланко соло менице на име гаранције за добро извршење посла, заједно са меничном изјавом, доказом о регистрацији менице и овереним картоном депонованих потписа.

Измене и допуне овог Уговора производе правно дејство само уколико су сачињене писаној форми, уз обострану сагласност уговорних страна.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути Уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О својој намери да раскине Уговор, уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протеку рока од 15 дана од дана пријема писменог обавештења.

Члан 16.

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка, од којих се 2 (два) налазе код Осигуравача, а 2 (два) код Наручиоца.

ОСИГУРАВАЧ

НАРУЧИЛАЦ

Напомена: Модел уговора понуђач мора да попуни, парафира, овери печатом и потпише, чиме потврђује да се слаже са предложеним моделом уговора

7.3 МОДЕЛ УГОВОРА

О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ УСЛУГА ОСИГУРАЊА ИМОВИНЕ (Партија 3)

Закључен између:

1. Центра за промоцију науке, са седиштем у Београду, Краља Петра 46 (у даљем тексту: Наручилац), који заступа в.д. директора Др Јован Трифуновић, порески идентификациони број 106867229, матични број 17799274 и
2. _____ са седиштем у _____, улица _____, (у даљем тексту: Осигуравач), кога заступа _____, матични број _____, порески идентификациони број _____.

Уговорне стране сагласно констатују:

1. Наручилац је, у складу са чланом 39. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15) спровео поступак јавне набавке мале вредности број ЈН 6/2018, за доделу уговора о услугама осигурања, за који су позив и конкурсна документација објављени на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца, дана 16.04.2018. године.
2. Осигуравач је доставио самостално/заједничку/са подизвођачем понуду број _____ од _____ 2018. године која у потпуности одговара спецификацији/опису предмета јавне набавке из конкурсне документације, налази се у прилогу Уговора и саставни је део Уговора.
3. Наручилац је донео Одлуку број _____ од _____ 2018. године о додели уговора о јавној набавци именованом Осигуравачу, те се овај уговор закључује у складу са чланом 112. Закона о јавним набавкама.

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка услуга осигурања имовине Наручиоца од провалне крађе и разбојништва, на период од 1 (једне) године, а у свему према понуди Осигуравача број: _____ од _____ 2018. године.
Осигуравач је доставио услове осигурања који су саставни део овог уговора.

Члан 2.

Укупна уговорена цена услуге осигурања која је предмет овог уговора сагласно понуди износи _____ динара без пореза, односно _____ динара са порезом, а добијена је на основу јединичних цена из понуде Осигуравача за осигурање имовине.

Члан 3.

Наручилац се обавезује да по пријему рачуну од стране Осигуравача, изврши плаћање целокупног износа премије осигурања из члана 2. овог уговора у року од 15 дана од дана пријема рачуна.

Члан 4.

Наручилац је дужан да током трајања уговора о осигурању обавештава Осигуравача о свим околностима које утичу на промену ризика који је обухваћен осигурањем. У случају настанка осигураног случаја Наручилац пријављује Осигуравачу настанак осигураног случаја и доставља му

сву потребну документацију за реализацију наплате штете.

Члан 5.

Осигуравач по основу овог уговора и понуде бр. _____ од _____ 2018. године, има обавезу да изврши услугу осигурања за период од 1 (једне) године и да изда и уручи полисе осигурања Наручиоцу и услове осигурања.

Осигуравач се обавезује да у случају настанка осигураног случаја пружи Наручиоцу правовремену и ефикасну услугу при процени, ликвидацији и исплати накнаде штете, односно суме осигурања.

Овлашћено лице Наручиоца задужено за контролу и праћење извршења уговора је Слободан Јевтић (*могућа је промена у коначном тексту уговора са изабраним понуђачем*).

Члан 6.

Осигуравач ће у случају настанка уговореног осигураног случаја услугу обавити благовремено, квалитетно, у складу са правилима струке из области осигурања, добрим пословним обичајима и пословном етиком.

У случају неадекватно извршене услуге, Наручилац задржава право да, електронском или редовном поштом, о томе обавести Осигуравача, који је дужан отклонити евентуалне недостатке у року од 3 (три) дана од дана пријема обавештења.

У супротном, Наручилац је овлашћен да активира средство финансијског обезбеђења.

Члан 7.

По пријему пријаве о насталом осигураном случају, Осигуравач је дужан да одмах приступи утврђивању и процени штете.

Осигуравач се обавезује да у року од 3 (три) радна дана од дана пријема документације потврди Наручиоцу да је документација комплетна, у супротном сматраће се да је документација комплетирана даном њеног пријема и завођења код Осигуравача.

Осигуравач се обавезује да Наручиоцу доставља месечни извештај о исплаћеној накнади из осигурања, до петнаестог дана у месецу за претходни месец.

Члан 8.

Пријава, процена и ликвидација штета, као и регулисање свих међусобних обавеза и потраживања, регулисаће се у директном контакту Наручиоца и Осигуравача, на једном месту које одреди Осигуравач, а које се налази у Београду.

Процену и ликвидацију штета вршиће комисија за процену и ликвидацију штета. Комисија ће радити у присуству представника Наручиоца, у циљу разјашњења евентуалних нејасноћа у току разматрања захтева за накнаду штете.

Члан 9.

Осигуравач се обавезује да, у тренутку потписивања овог уговора а надоцније у року од седам дана од дана потписивања, на име средства обезбеђења за добро извршење посла, Наручиоцу достави уредно потписану и регистровану сопствену бланко меницу, без жираната, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“, у корист Наручиоца, са роком важности 30 дана дуже од дана престанка трајања уговора односно дана извршења свих уговорених обавеза.

Вредност гаранције за добро извршење посла утврђена је у износу који одговара висини од 10% од укупне уговорене цене без обрачунаог пореза, што номинално износи _____ (*биће преузето из понуде*) динара.

Осигуравач је обавезан да, уз меницу, достави менично овлашћење и копију картона депонованих потписа, оверену од стране пословне банке Осигуравача и доказ о регистрацији менице.

Уколико Осигуравач не достави средство обезбеђења из става 1 овог члана, сматраће се да уговор није закључен а Наручилац ће, најдоцније у року од три радна дана од дана истека уговореног рока за

доставу гаранције за добро извршење посла, користити право да закључи уговор са следећим најповољнијим понуђачем.

Уколико услуге не буду извршаване у свему према одредбама овог Уговора, Наручилац ће активирати достављено средство обезбеђења за добро извршење посла.

Активирање средства обезбеђења не искључује право Наручиоца на потпуну накнаду штете.

Члан 10.

За све што овим Уговором није предвиђено примењиваће се одредбе Закона о јавним набавкама и Закона о облигационим односима и Општи и посебни услови осигурања Осигуравача у делу који није супротан императивним одредбама Закона о јавним набавкама.

Члан 11.

Уговарачи су сагласни да све настале разлике у мишљењима и спорове који могу настати у току извршења одредби овог уговора међусобно решавају вансудским путем. Ако се покаже да то није могуће, уговарачи за решавање свих спорова који настану из уговора признају надлежност стварно надлежног суда у Београду.

Члан 12.

Саставни део овог Уговора је Понуда Осигуравача број _____ од _____. 2018. године (заведено код наручиоца под бројем _____ од _____. 2018. године), полиса осигурања и Услови осигурања од последица настанка осигураног случаја.

Члан 13.

Уговор се закључује даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна с тим да се исти закључује под одложним условом односно ступа на снагу достављањем бланко соло менице на име гаранције за добро извршење посла, заједно са меничном изјавом, доказом о регистрацији менице и овереним картоном депонованих потписа.

Измене и допуне овог Уговора производе правно дејство само уколико су сачињене писаној форми, уз обострану сагласност уговорних страна.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути Уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О својој намери да раскине Уговор, уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протеку рока од 15 дана од дана пријема писменог обавештења.

Члан 14.

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка, од којих се 2 (два) налазе код Осигуравача, а 2 (два) код Наручиоца.

ОСИГУРАВАЧ

НАРУЧИЛАЦ

Напомена: Модел уговора понуђач мора да попуни, парафира, овери печатом и потпише, чиме потврђује да се слаже са предложеним моделом уговора

8. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

за јавну набавку услуга у поступку јавне набавке мале вредности, редни број ЈН бр. 6/2018

а) Образац трошкова припреме понуде

Врста трошкова	Износ трошкова

датум:

М.П.

потпис овлашћеног лица
понуђача/носиоца посла

место:

б) упутство како да се попуни Образац трошкова припреме понуде

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

9. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

за јавну набавку услуга у поступку јавне набавке мале вредности, редни број ЈН бр. 6/2018

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама, понуђач _____, са седиштем у _____, ул. _____, бр. _____, даје следећу

ИЗЈАВУ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

датум:

М.П.

потпис овлашћеног лица
понуђача/носиоца посла

место:

**10. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75.
СТАВ 1. ТАЧКЕ 1) ДО 4) ЗАКОНА**

за јавну набавку услуга у поступку јавне набавке мале вредности, редни број ЈН бр. 6/2018

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама, понуђач _____, са седиштем у _____, ул. _____, бр. _____, даје следећу

ИЗЈАВУ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да понуђач _____, са седиштем у _____, ул. _____, бр. _____ испуњава све услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама и то:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама),
2. Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда (члан 75. став 1. тачка 3) Закона о јавним набавкама),
3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4) Закона о јавним набавкама).

датум:

М.П.

потпис овлашћеног лица
понуђача/носиоца посла

место:

Напомена: У случају потребе образац копирати.

**11. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ
ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА**

за јавну набавку услуга у поступку јавне набавке мале вредности, редни број ЈН бр. 6/2018

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, понуђач _____, са
седиштем у _____, ул. _____, бр. _____, даје следећу

ИЗЈАВУ

Изричито наводим да сам поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, као и да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

датум:

М.П.

потпис овлашћеног лица
понуђача/носиоца посла

место:
